



FACULTAD DE MEDICINA HUMANA
COORDINACIÓN DE INVESTIGACIÓN Y POSGRADO
MAESTRÍA EN DOCENCIA EN CIENCIAS DE LA SALUD



**REQUISITOS PARA LA SOLICITUD DE
CERTIFICADO DE ESTUDIOS DE MAESTRÍA***

1. Haber aprobado el Plan de Estudios correspondiente.
1. Original y dos copias del acta de nacimiento.
2. Original y dos copias del certificado de estudios de Licenciatura.
3. Original y dos copias del título y cédula profesionales.
4. Tres fotografías tamaño credencial, ovaladas, de frente, blanco y negro.
 - Mujeres: Aretes pequeños; ropa sin estampados, con cuello camisero; con o sin retoque.
 - Hombres: Traje oscuro, camisa blanca; sin bigote o recortado, sin barba; con o sin retoque.
5. Recibo de pago por concepto de Certificación de Documentos.
6. Recibo de pago por concepto de Expedición de Certificado de Estudios de Posgrado.

* La entrega de la documentación para trámite de Certificado se realiza en la Facultad de Medicina, área administrativa de Posgrado, de lunes a viernes de 9:00 a 14:00 horas. Los pagos se realizan en la Caja de la Facultad.
Se estima que el trámite ante la Dirección General de Servicios Escolares es de diez días hábiles, contados a partir de la entrega de todos los requisitos.



REQUISITOS PARA LA SOLICITUD DE
EXAMEN DE GRADO*

1. Original y Copia del Certificado de Estudios de Maestría.
2. Solicitud de autorización de fecha para la presentación del examen de grado, dirigida por la Dirección de la Facultad a la Dirección General de Servicios Escolares.
3. Original y copia del Registro de Tema de Tesis ante la Dirección de la Facultad. (Formato **F1**)
4. Original y copia del Formato de nombramiento de Director o Miembro de la Comisión Revisora de Tesis. (Formato **F2**)
5. Original y copia del Formato de Aceptación del Tema de Tesis (Formato **F3**).
6. Original y copia del Formato de Aceptación del Proyecto de Tesis (Formato **F4**).
7. Original y copia del Formato de Aceptación del Informe de Tesis (Formato **F5**).
8. Constancia de No Adeudo de: colegiatura (se expide en la Administración de la Facultad); de material bibliohemerográfico, (se solicitan en la Biblioteca Central y de la Facultad); de equipo de cómputo, si se requiere.
9. Tres fotografías tamaño título:
 - **Mujeres:** Aretes pequeños; ropa sin estampados, con cuello camisero; con o sin retoque.
 - **Hombres:** Traje oscuro, camisa blanca; sin bigote o recortado, sin barba; con o sin retoque.
10. Recibo de pago por concepto de Derecho de Examen de Grado.
11. Recibo de entrega a la Dirección de Fuentes de Información de Cuatro ejemplares de Tesis

* La entrega de la documentación para trámite de Certificado se realiza en la Facultad de Medicina, área administrativa de Posgrado, de lunes a viernes de 9:00 a 14:00 horas. Los pagos se realizan en la Caja de la Facultad. Se estima que el trámite ante la Dirección General de Servicios Escolares es de quince días hábiles, contados a partir de la entrega de todos los requisitos.